

國立彰化師範大學總務處採資組(B1)各類表單單位決行層級一覽表

序號	聯絡分機	表單名稱	單位決行層級(單位主管)	備註
1	5833	物品領用單 一式 1 份	行政單位：二級主管 學術單位：系所主任	
2	5832	財產標籤補發申請單 一式 1 份	行政單位：二級主管 學術單位：系所主任	
3	5832	財產增加單 一式 3 份	行政單位：二級主管 學術單位：系所主任	財產管理單位(總務處)：一級主管。
4	5833	非消耗品增加單 一式 3 份	行政單位：二級主管 學術單位：系所主任	財產管理單位(總務處)：一級主管。
5	5832	財產增(減)值單 一式 3 份	行政單位：二級主管 學術單位：系所主任	財產管理單位(總務處)：一級主管。
6	5832	財產(非消耗品)移動單 一式 3 份	行政單位：一級主管 學術單位：院長	
7	5832	單位財物經管人異動申請表 一式 2 份	行政單位：二級主管 學術單位：系所主任	
8	5832	財產報廢申請單(3 類、4 類、5 類、8 類) 一式 2 份	行政單位：一級主管 學術單位：院長	
9	5832	非消耗品報廢申請單(6 類) 一式 2 份	行政單位：一級主管 學術單位：院長	
10	5832	報廢申請單(3 類、6 類)(儲存媒體資訊設備專用) 一式 3 份	行政單位：一級主管 學術單位：院長	
11	5832	財產報廢申請單(有物無帳) 一式 2 份	行政單位：二級主管 學術單位：系所主任	
12	5832	財產部分報廢(減值)申請單 一式 2 份	行政單位：一級主管 學術單位：院長	
13	5832	非消耗品部分報廢(減值)申請單 一式 2 份	行政單位：一級主管 學術單位：院長	
14	5832	部分報廢申請單(3 類、6 類)(儲存媒體資訊設備專用) 一式 3 份	行政單位：一級主管 學術單位：院長	
15	5832	財產減損單 一式 3 份	行政單位：一級主管 學術單位：院長	財產管理單位(總務處)：一級主管。
16	5832	非消耗品減損單 一式 3 份	行政單位：一級主管 學術單位：院長	財產管理單位(總務處)：一級主管。
17	5835	單、多房間職務宿舍再次借用申請單 一式 1 份	行政單位：一級主管 學術單位：院長	
18	5835	綜合中心宿舍借用申請單 一式 1 份	行政單位：二級主管 學術單位：系所主任	
19	5835	教學大樓教室借用申請表 一式 1 份	行政單位：二級主管 學術單位：系所主任	
20	5835	空間填報表 一式 1 份	行政單位：二級主管 學術單位：系所主任	